

US 鍵付サイドトレー取扱説明書

このたびは、USデスクシリーズをお買い上げいただき、まことにありがとうございます。この取扱説明書をよくお読みになり正しくお使いください。お読みになったあとは、大切に保管してください。

1. 安全のために必ずお守りください

- 安全にお使いいただくために、次のことを必ずお守りください。



警告

※この表示は、取り扱いを誤った場合、「死亡または重症を負う可能性が想定される」内容です。



- 廃棄する時は専門業者にお任せするか購入店へご相談ください。焼却すると有毒ガスが発生することがあります。



注意

※この表示は、取り扱いを誤った場合、「障害を負う可能性が想定される場合および軽微な損害のみの発生が想定される」内容です。



- 引出しの上に乗らないでください。倒れてけがをすることがあります。
- 引き出した引出しに手などで力を加えないでください。倒れてけがをすることがあります。
- 最大積載質量(等分布質量)を超えて物を載せたり収納しないでください。破損や転倒、また引出しの落下によりけがをすることがあります。

	最大積載質量(等分布質量)
鍵付サイドトレー	5kg



- 引出しに貴重品を入れないでください。鍵を破壊されて盗まれることがあります。
- 引出しに危険物(壊れ物・薬品・生き物など)を収納しないでください。人体や衣服を傷つけることがあります。
- 1つの引出しに集中して収納しないでください。引き出した時に倒れてけがをすることがあります。
- 収納物は引出しからみ出させないでください。開閉・施錠などの機能障害や収納物を破損させる原因となります。
- 火や熱器具(ストーブなど)の近くで使用しないでください。火災になることがあります。
- 錠のキーを使用後は必ず抜いて保管してください。衣服などを傷付けることがあります。
- 用途以外に使用しないでください。事故やけがをすることがあります。



- 可動部のすきまに手を入れないでください。手や指をはさんでけがをすることがあります。
- 使用していないネジ穴や取付け穴に指を入れないでください。(特にお子様にご注意ください。)事故やけがをすることがあります。



- ボルトやネジがゆるんだままで使用しないでください。本体が壊れてけがをすることがあります。
- 異常を発見したらそのまま使用せず、購入店にご相談ください。破損やけがをすることがあります。
- 分解や改造をしないでください。破損やけがをすることがあります。

2. 健やかな空気質の確保のために換気励行のお願い

1. 製品購入時の注意事項

購入当初は、化学物質の発散が多いことがあります。暫くの間は、換気や通気を十分に行うよう心掛けてください。室内の換気が十分に行われないと室内化学物質濃度が高まり、健康に影響を及ぼすことがあります。

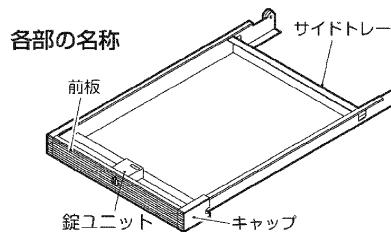
2. 温度や湿度の変化による換気の励行

室内が著しく高温多湿になる場合(温度28°C、相対湿度50%超が目安)には、窓を閉め切らないようにするか、強制換気を行ってください。室内化学物質濃度が高まり、健康に影響を及ぼすことがあります。

3. ご使用上の注意

1. 直射日光・暖房器具などの近くを避けてください。変色・変形することがあります。
2. 埃や湿気の多いところは避けてください。故障や変形があります。
3. 熱い鍋やヤカンなど高温のものを直接上に置かないでください。変色・変形があります。
4. 硬いものを落としたり、ぶつけたりしないでください。破損があります。
5. 屋外や水のかかるところでは使用しないでください。サビや破損を引き起こす原因となります。
6. 水や飲料等をこぼした場合は、速やかに拭き取ってください。変色・変形があります。
7. トレーを取り付けた机に椅子を収納する場合は、肘部を当てないよう十分注意してください。破損があります。
8. 引き出したトレーのレール部に手を触れないでください。手や衣服が汚れることがあります。
9. 定期的にネジのゆるみによるガタツキがないか点検し、ある場合は増し締め(締め直し)を行ってください。

4. 各部の名称及び主な材質



各部の名称

主な材質

トレー本体	鋼板塗装仕上げ
前板	AES樹脂
キャップ	ABS樹脂
錠ユニット	POM・ABS樹脂

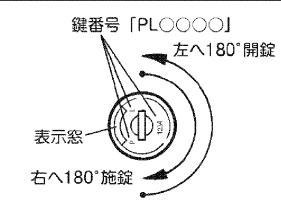
5. ご使用方法

1. 施錠方法

鍵は右へ180°回転させると、引出しが施錠されます。その際、表示窓は赤色になります。左へ180°回転させると開錠されます。その際、表示窓は青色になります。

- スペアキーは引出しの外部に保管してください。万一鍵を2つとも紛失された場合は、シリナーに刻印されている番号をご確認の上、お買い上げいただいた販売店又は営業所にご連絡ください。

- 本製品の鍵は内筒交換式のため、本体はそのまままで、鍵Noのみを変更することができます。詳しくは、お買い上げいただいた販売店、又は営業所にご連絡ください。



6. お手入れ方法

1. 汚れを落とす場合は、から拭きするか固く絞ったぬれぞうきんなどで拭いてください。

2. 汚れのひどい場合には、オフィスクリーナーまたは薄めた中性洗剤溶液で拭いてから、固く絞ったぬれぞうきんなどで拭いてください。

ご注意:シンナー・アルコール類の使用は避けてください。変色・変形や塗装が剥がれる場合があります。

3. ボルトやネジのゆるみによるガタツキが生じた場合は、締め直してください。

7. 製品の保証について

お使いの製品が取扱説明書、本体記載の注意ラベル等による正常なご使用状態のもとで不具合が発生した場合、下記保証期間をご参照の上、購入店または下記記載のお客様サービスセンターへご連絡ください。

1. 保証項目・期間

保証期間は、社団法人日本オフィス家具協会(JOIFA)のガイドラインに準拠して、お買い上げの日から下記の年限とさせていただきます。

対象部位	不具合内容	保証期間
外観・表面仕上げ	塗装及び樹脂部分の変色・退色、レーザークロスの摩耗	1年
機械部・可動部	引出しへスライド機械・扉の開閉・昇降機構の故障	2年
構造体	強度・構造体による破損	3年

*保証項目は、日本国内においてのみ有効とさせていただきます。

*この期間は、通常の状態で使用された場合を想定して定めたものでの、24時間、年中無休での業務や、これに準ずる過酷な使われ方をする所での保証期間ではありません。

- 保証期間経過後の修理については有償とさせていただきます。

2. 保証対象外

保証期間内でも次のような場合には有料修理となります。

- 火災、天災による故障または破損。
- 改造や不当な修理または使用者の責任に帰すると認められる故障または損傷。

8. お見積り(商品・修理・パーツ)のご相談について

お見積りに関するご相談は、商品のご購入店にお問い合わせください。
なお、上記お客様サービスセンターより直接のお見積り提示・販売はしておりません。

9. 製品の仕様に関するお問い合わせ先

製品に関するご質問は、各製品に貼付してあります商品表示シールの品番・製造番号をご確認の上、ご購入店・または下記のお客様サービスセンターにお寄せください。

お客様サービスセンター／**0120-432-298**

受付時間 月曜日～金曜日 AM9:00～12:00 PM1:00～5:00
(土・日・祝日・年末年始・夏季休暇等は除く)

JOIFA 331

プラス株式会社

ホームページアドレス <http://www.plus.co.jp/>

Z8411059