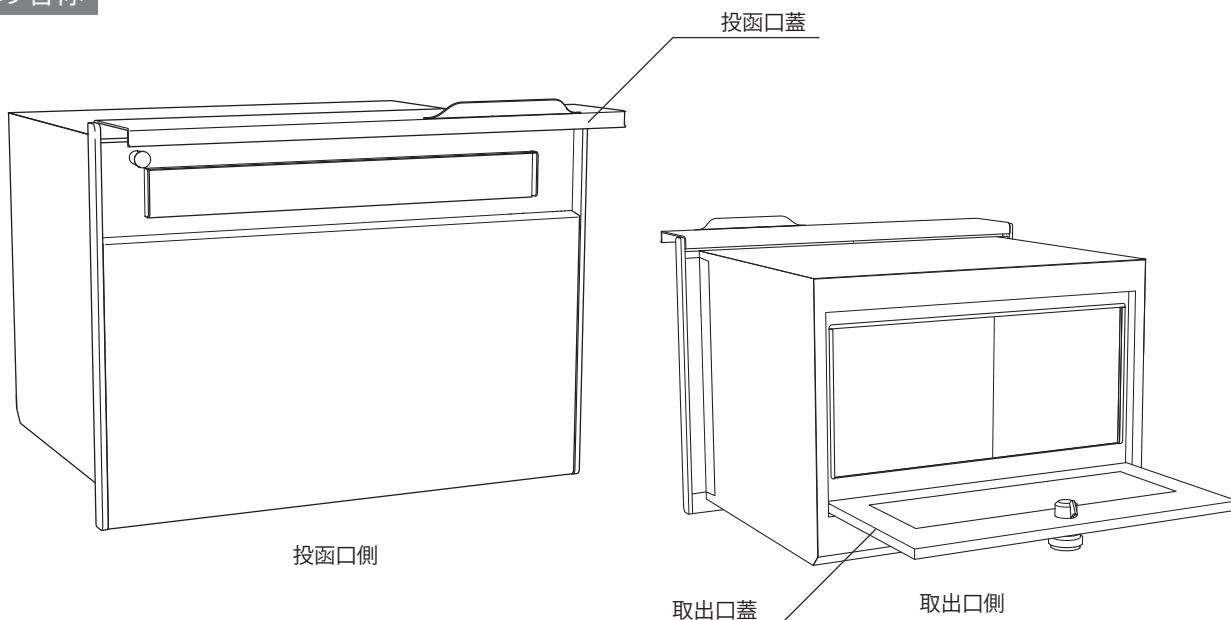


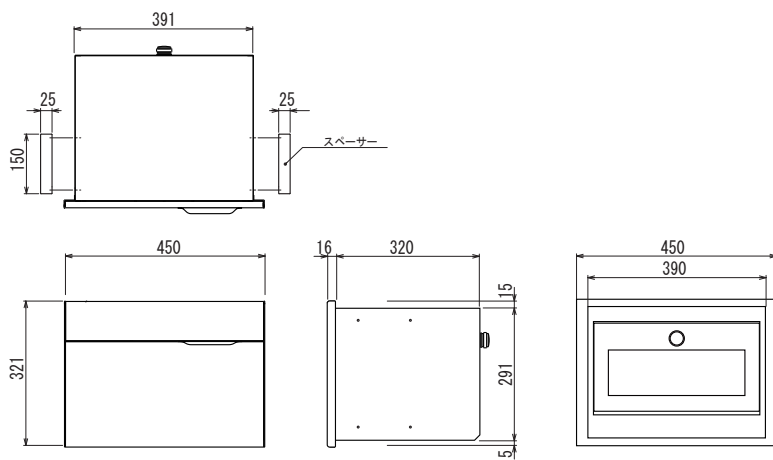
取扱取付説明書

この度は、「ヴィコ BI」をご購入いただき、誠にありがとうございます。
ご使用前には、この「取付取扱説明書」をお読みの上、正しくお使いください。
また、この「取付取扱説明書」は施工終了後も大切に保管をお願い致します。

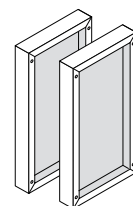
各部の名称



仕様図



付属部品



①スペーサー(左右兼用)
2個
※スペーサー有りタイプのみ
付属します



②スペーサー用ビス
8本
※スペーサー有り
で
使用します。

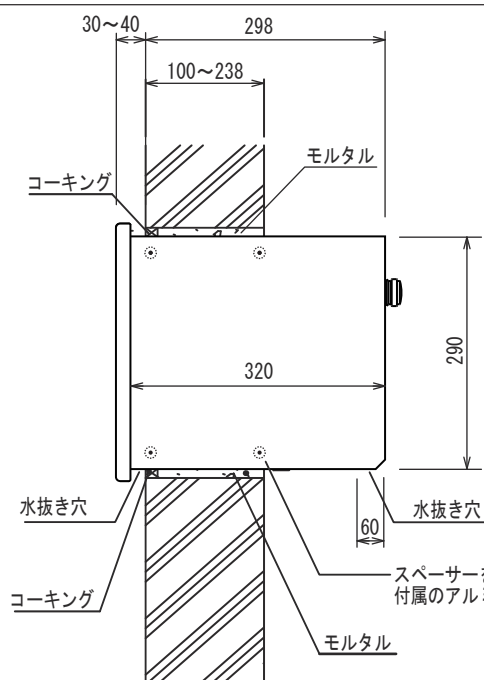


③穴かくし用アルミシール
φ13 8枚
※スペーサー無し
で
使用します。

⚠ 施工上のご注意

- 壁面に開口を設けてから施工して下さい。
- 施工に関しましては、専門の工事業者様へご依頼ください。
- 施工中に破損された商品の、お取換え等は出来ませんのでご了承ください。
- 取付工事には保護用手袋を着用して作業してください。
- 商品に付着したモルタルやコンクリートなどは速やかに清掃してください。
- ポスト上面へのブロック積みは3段までとしてください。
- 水平に施工してください。ポストの変形や故障の原因となります。
- ポスト底面部の水抜き穴をふさがないでください。
- 施工時の汚れ落としは、中性洗剤をご使用ください。
シンナー、塩酸などを使用すると、腐食の原因になります。

●施工仕上がり図



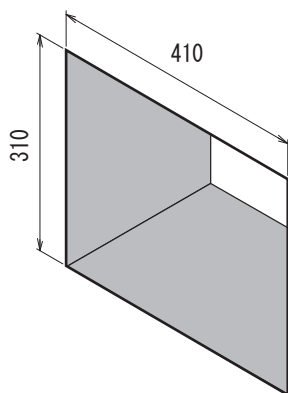
- ・仕上げ代を含め、ポスト前面の出代が 30～40mm になるよう、位置を調整して下さい。
- ・仕上げは 周囲にモルタルを詰めて固定し、目地部をコーキング等で仕上げて下さい。
- ・ポスト挿入時は、口金部分をキズつけないように注意して下さい。
- ・表面保護をする場合は、マスキングテープをご使用下さい。（養生テープ不可）
- ・口金の下面、ポスト本体の底部（正面・取出し扉側）には水抜き穴があるため埋め込まないで下さい。

— スペースを使用しない場合は、付属のアルミシールで穴をふさいで下さい。

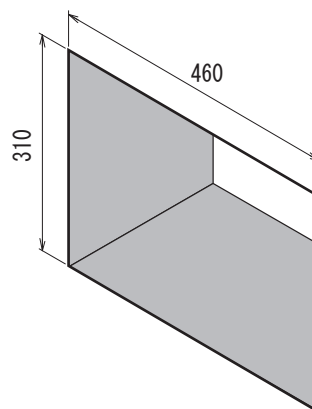
●ポストの取付け

●コンクリート塀の場合

下記の寸法で壁面に開口を設けてからポストを取り付けて下さい。



（スペース無し）



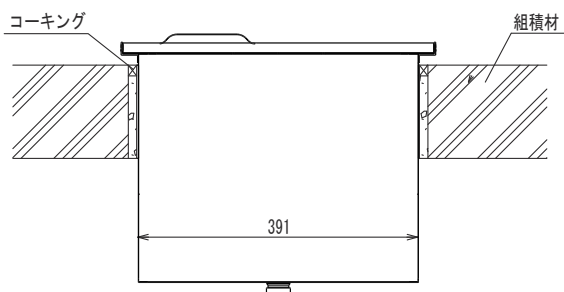
（スペース有り）

●ブロック塀の場合

（スペース無し）

400×190 ブロック 1.5 個分

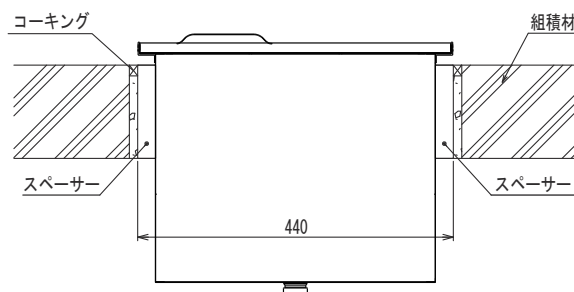
※アルミシールでポスト本体側面の穴をふさいでください。



（スペース有り）

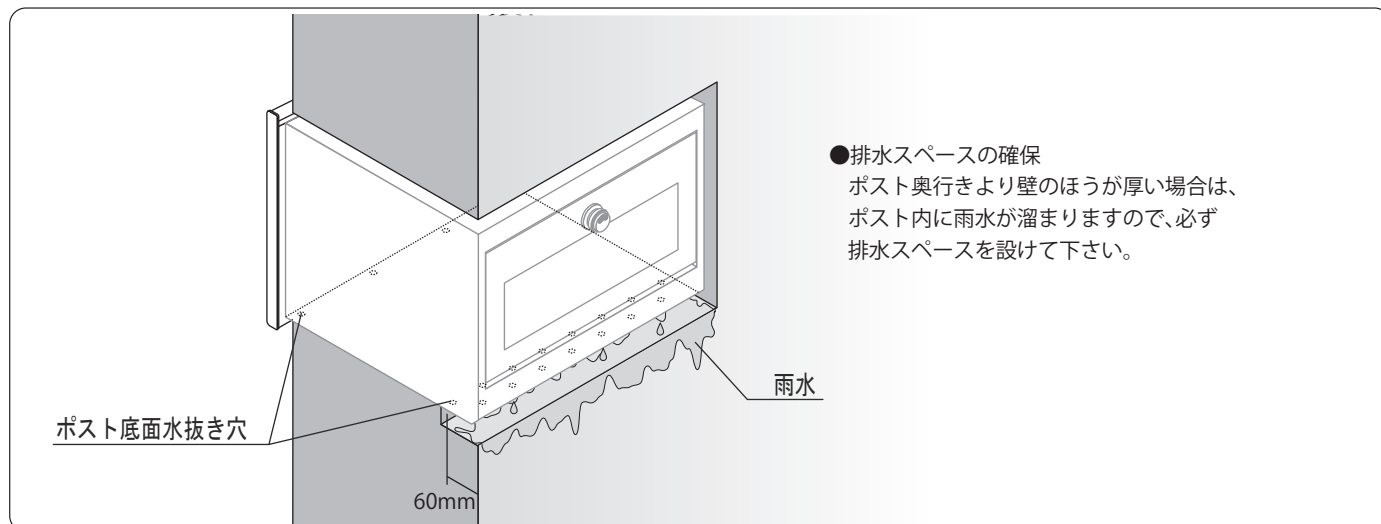
450×140 ブロック 2 個分

※スペースを両側面にビス固定してください。



※ブロックを積みながらのポスト取付けはお止めください。ポスト本体のたわみの原因になります。

● 収まり注意



⚠ 施工後の確認

- 各部のねじのゆるみがないか確認してください。
- ガタツキなどがないか確認してください。
- 投函口蓋の開閉を確認して下さい。

● ダイヤル錠について

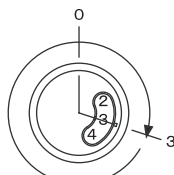
< 解錠方法 >

1



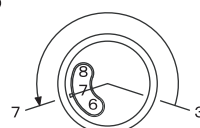
解除番号 3 7 の場合
親番号 / 子番号

2



はじめにダイヤルを右へ2回転
以上回して親番号3に合わせます。

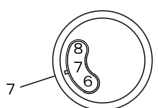
3



次にダイヤルを左に子番号7
まで回すと解除されます。
つまみを引くと扉は開きます。

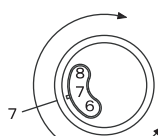
< 施錠方法 >

1



子番号7のままの状態
で扉を閉めてください。
子番号以外の番号で扉を閉め
ると鍵がかからない場合が
ありますので注意してください。

2

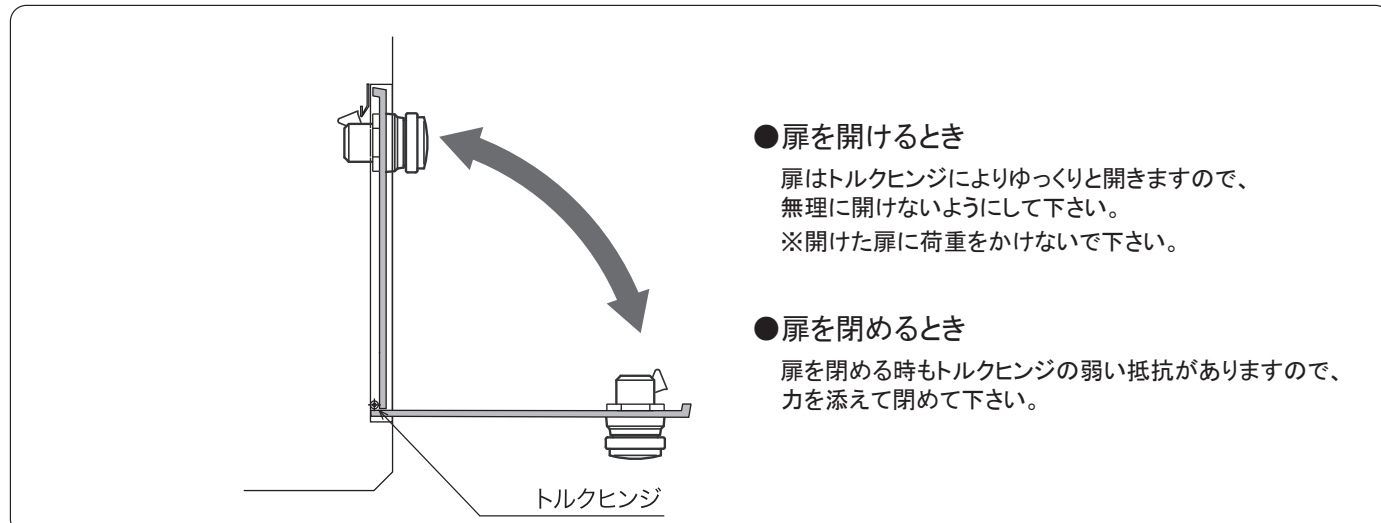


ダイヤルを左右どちらかに
1回転以上回して施錠されます。

ダイヤル錠の開閉番号シールは
本説明書に貼り、大切に保管して下さい。

解除番号シールを
貼って下さい。

● 扉の取扱について





使用上のご注意

- ポスト以外の用途でご使用にならないで下さい。
- 取出口蓋を過度な力で押し下げないで下さい。破損の恐れがあります。
- ポスト本体、フロントパネル、取出口蓋の上に乗ったり、ぶら下がったりしないで下さい。
- 投函口蓋、取出口蓋に手を挟まないよう、ご注意下さい。
- 製品の切断面は、安全に配慮し処理を施していますが、ケガをする場合がありますので十分ご注意下さい。
- 本製品は防雨型となっていますが、完全防水ではありません。激しい風雨の場合は、お早めに郵便物を取り出して下さい。
- 防犯上、施錠は必ず行って下さい。
- 貴重品・重要書類、危険物、なま物等の保管はしないで下さい。(一般郵便物の受箱として設計されていますので、貴重品の受取りや保管には適しておりません。鍵も入れないで下さい。)また、意図的な盗難やいたずらには対応できません。
- 火気を近づけないでください。火災、延焼又は故障の原因となります。

●下記のような条件下においてポストにさびが発生することがあります。

- 鉄粉などによる異種金属が付着するような立地条件(工場地帯や鉄粉が舞う工事現場など)
 - 排ガス中の有害物質が付着するような立地環境(工場地帯や交通量の多い市街地など)
 - 塩分が付着するような立地環境(海岸地帯など)
- ※上記のような立地条件においては定期的なお手入れを行って下さい。

●お手入れ方法

砂ぼこり等の汚れは、水で薄めた中性洗剤を布にしみ込ませてお拭き取りください。汚れが落ちたら最後に水で湿らせた布で洗剤をきれいに拭き取ってください。ステンレスといえどもサビが発生することがあります。サビが発生した場合は、市販のサビ取り剤でサビ落としをし、水洗いして下さい。



お手入れ時のご注意

- 酸性、アルカリ性の薬品(塩酸・硝酸・タイル洗浄剤・苛性ソーダ等)、及びシンナーの使用は、色落ち変色のおそれがありますのでお避けください。
- 金属タワシや砂入りの磨き粉の使用は、表面を荒らしてしまいますのでお避けください。
- ビニールテープ、セロハンテープを貼り付けたまま長時間放置しはがすと、塗装のはがれが生じることがあります。

●ご理解ください

ポスト内側に発生している細かい擦り跡は、工作機を使用し板金加工をする際に発生するもので、製品不良ではございません。ご了承頂きます様、お願い致します。

●廃棄について

ご不要になった商品は、地域の条例に従って正しく廃棄して下さい。

●販売元

株式会社

ユニソン

〒473-0925 愛知県 豊田市駒場町藤池17番1
HPアドレス <http://www.unison-net.com>

<日本製>

0104192